



Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid

Van J/M Kinderopvang

Locatie:

Kadoelen 27

8326 BA

Sint Jansklooster

INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk		Pagina
1	Inleiding	3
1.1	Introductie	3
2	Missie en visie	4
3	Grote risico's	5
3.1	Voorbeelden van grote risico's	5
4	Omgang met kleine risico's	6
5	Risico-inventarisatie	8
6	Thema's uitgelicht	9
6.1	Grensoverschrijdend gedrag	9
6.2	Vierogenprincipe	10
6.3	Achterwachtregeling	11
7	EHBO en BHV	12
8	Beleidscyclus	13
8.1	Beleidscyclus	13
8.2	Plan van aanpak	13
8.3	Hoe worden maatregelen geëvalueerd?	14
9	Communicatie en afstemming intern en extern	15
10	Ondersteuning en melding van klachten	16

1

Inleiding

1.1 Introductie

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van J/M Kinderopvang. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locatie werken. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Dit beleidsplan is geldig vanaf 1 januari 2018. Om tot dit beleidsplan te komen zijn aan de hand van diverse thema's gesprekken gevoerd met medewerkers. Centraal stond hierin of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering.

Mevr. Hilda Lok – Wind is eindverantwoordelijke voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er tijdens elk teamoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

2

Missie en visie

Onze missie:

Wij vangen kinderen op in een veilige en gezonde kinderopvang. Dit doen we door:

- kinderen af te schermen van grote risico's
- kinderen te leren omgaan met kleinere risico's
- kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling

Visie:

J/M Kinderopvang staat voor een kwalitatieve peuteropvang en een gezellige BSO waar gewerkt wordt met passie, vertrouwen en respect. Op basis van deze aspecten proberen we een zo'n goed mogelijk bijdrage te leveren aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van de kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles.

Doel:

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang (IKK) dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- het bewustzijn van mogelijke risico's
- het voeren van een goed beleid op grote risico's
- het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen.

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

3

Risico monitor

Om risico's goed in te kunnen schatten is het van belang een onderscheid te maken in grote en kleine risico's. Onder grote risico's vallen zaken wat een levensbedreigende situatie of een situatie met mogelijk blijvend letsel. Bij grote risico's komt altijd zorg bij kijken door de 1^e lijn gezondheidszorg. Dit moet je als kinderopvangorganisatie ten allen tijden proberen te voorkomen. Voor zowel de leidsters, kinderen en ouders kunnen grote risico's verstrekkende gevolgen hebben.

3.1 Grote risico's

Grote risico's zijn onder te verdelen in 3 categorieën:

Fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid.

Zie bijlage 1 van het beleidsplan voor de uitkomsten van de QuickScans.

Fysieke veiligheid

- Vallen van hoogte
- Verstikking
- Vergiftiging
- Verbranding
- Verdrinking

Sociale veiligheid

- Grensoverschrijdend gedrag
- Kindermishandeling
- Vermissing

Gezondheid

- Infectieziektes, zoals krentenbaard, waterpokken, diarree en/of griep.
- Schimmel- en vochtproblemen
- Allergieën

4

Omgang met kleine risico's

Door goede afspraken te maken met de kinderen kunnen deze gemiddeld vanaf hun tweede levensjaar leren omgaan met diverse kleine risico's. Denk ten aanzien van veiligheid bijvoorbeeld aan afspraken die gelden tijdens spelsituaties of activiteiten en hoe om te gaan met bijvoorbeeld speelgoed en gereedschap. Om kinderen mee te laten helpen om risico's te beperken kunnen ook ten aanzien van gezondheid afspraken worden gemaakt. Denk aan het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten. Ook kunnen kinderen leren hoe ze met afvalcontainers om dienen te gaan of leren hoe ze zelf hun luier weg kunnen gooien.

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen.

Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet. Het nemen van risico's is een onderdeel van de 'gereedschapskist' voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen

Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes. Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

[Bron: veiligheid.nl/risicovolspelen]

Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met teveel bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen onaanvaardbare risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op fysieke gezondheid
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot sociale vaardigheden

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens speelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten. Ook leren de jonge kinderen dat ze niet met de afvalcontainer mogen spelen, maar wel zelf hun luier weg mogen gooien.

De exacte afspraken die zijn gemaakt met kinderen zijn terug te vinden in de afsprakenlijst Veiligheid en Gezondheid. De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

5

Risico-inventarisatie

Hoe gaan we op de opvang om met risico's? Dit moet geïnventariseerd worden en daarna duidelijk in de werkinstructies komen te staan. Er kan worden gewerkt met protocollen en er kunnen afspraken gemaakt worden, wat er voor moet zorgen dat er ook daadwerkelijk minder risico's zijn of dit tot het minimum te beperken. In de periode 2014 tot en met 2017 hebben we de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Aan de hand van deze inventarisatie hebben we de risico's op onze locatie in kaart gebracht. Voor 2018 is er gebruik gemaakt van de vernieuwde risico monitor. Zie het Beleidsplan Risico monitor.

6

Thema's uitgelicht

6.1 Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. In het beleid moet daarom worden beschreven hoe het risico op grensoverschrijdend gedrag door zowel aanwezige volwassenen als kinderen zo veel als mogelijk wordt beperkt. Het gaat om het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen. Onder grensoverschrijdend gedrag vallen zowel seksuele, fysieke als psychische grensoverschrijdingen. Het ziet bijvoorbeeld ook toe op pestgedrag van kinderen onderling.

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze locatie heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens team overleggen wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring).
- We werken met een vierogen-beleid.
- Medewerkers kennen het vierogen-beleid
- Het vierogen-beleid wordt goed nageleefd.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vierogen-beleid niet goed wordt nageleefd.
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.

- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.
- Er is een protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.
- Medewerkers kennen het protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.

6.2 Vierogen-principe

Op de dagopvang is het wettelijk verplicht het vierogen-principe toe te passen. Dit vormt een belangrijk onderdeel van het beperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag. Vanuit de wet wordt geëist dat de opvang zodanig wordt georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Doel van dit principe is dat het risico op misbruik van kinderen wordt beperkt, en wel door te voorkomen dat volwassenen zich binnen een kinderdagverblijf of een peuterspeelzaal gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind.

De dagopvang op onze locatie is zo georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene zijn of haar werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene, echter bovenstaande is voornamelijk niet van toepassing. Er zijn slechts op een aantal momenten 2 leidsters aanwezig. Het overige personeel van J/M Kinderopvang kan en mag ter alle tijden binnen komen lopen, evenals de leerkrachten.

6.3 Achterwachtregeling

Een kindercentrum dat per dag tenminste tien uur achter elkaar opvang biedt, mag maximaal gedurende drie uur (één uur na opening, één uur tussen de middag en één uur voor sluiting) minder (maar minimaal de helft) van het aantal benodigde pedagogisch medewerkers inzetten. Als in een uitzonderlijke situatie er maar één medewerker aanwezig kan zijn en geen andere volwassene op de locatie is, moet de achterwachtregeling worden toegepast.

Bij de opvang van meer dan drie aanwezige kinderen door maar één medewerker moet een achterwachtregeling worden getroffen waarin een achterwacht beschikbaar is die bij calamiteiten binnen vijftien minuten bij het opvangadres aanwezig is. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.

Als er maar één medewerker aanwezig kan zijn en er geen andere volwassene op de locatie is, wordt de achterwachtregeling toegepast. Dit betekent dat in geval van calamiteiten een achterwacht beschikbaar is die binnen vijftien minuten aanwezig kan zijn op de opvanglocatie. De (actieve) achterwacht is telefonisch bereikbaar tijdens de opvangtijden.

De volgende personen zijn bereikbaar als achterwacht:

Hilda Lok – Wind 06-13487342

Tijdens kantooruren kunnen ook opgeroepen worden:

Hilgrit van Asselt – Jordens 06-12718171

Elke collega heeft van het overige personeel het 06-nummer. Tevens zijn er groepsapps aangemaakt waarbij de oproep kan worden geplaatst.

Ook kan en mag er een leerkracht, onderwijsassistent of stagiaire vanuit de Gereformeerde Basisschool Eben Haëzer worden opgehaald.

7

EHBO en BHV

EHBO

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Op onze locatie hebben de volgende medewerkers een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO:

Theresia Visscher
Hilgrit van Asselt - Jordens
Hilda Lok - Wind
Yvonne Kist - Voerman
Marijke Rook - Lassche
Corine Been
Inkie Rottier - Snoep
Petra Braam - de Fauw

De certificaten zijn behaald bij het volgende instituut:
Carla de Boer, cdbehbo.nl te Zwolle.

Elk jaar wordt de praktijk herhaald en de pasjes van het Oranje Kruis worden iedere 2 jaar verlengd.

BHV

Op onze locatie zijn er 4 personeelsleden die naast de EHBO ook BHV hebben:

Theresia Visscher	01-05-2018
Hilda Lok - Wind	01-05-2018
Hilgrit van Asselt - Jordens	22-11-2017
Marijke Rook - Lassche	03-05-2019
Yvonne Kist - Voerman	

De herhaling is gedaan op 15-09-2021 en op 14 februari 202 de basiscursus voor het nieuwe personeel.

De BHV is gehaald via Carla de Boer, cdbehbo.nl te Zwolle.

8

Beleidscyclus

8.1 Beleidscyclus

Van doelen naar maatregelen en acties en het bijstellen van beleid

Onze beleidscyclus starten we met een uitgebreide risico-inventarisatie. Deze is door Hilda uitgevoerd en zal besproken worden op het teamoverleg. Tijdens een teamoverleg zal verder bepaald worden welke onderdelen Theresia en welke onderdelen Angela zal gaan uitvoeren en binnen welk tijdsbestek. Voor 2018 is de inventarisatie in zijn totaliteit uitgevoerd en zal in 2019 in gedeelten door de leidsters nagekeken, opnieuw beoordeeld en geëvalueerd worden. Tijdens teamoverleg zullen de thema's verdeeld worden.

In totaal zijn er de volgende 5 thema's:

Brandveiligheid

Verzorgen

Sociale veiligheid

Veilig ontdekken

Veilig en gezond gebouw en buitenruimten

De thema's zullen per jaar gaan rouleren, zodat iedere medewerker op den duur de thema's voldoende beheerst en heeft uitgevoerd. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie maken we een actieplan en een jaarplan op. De voortgang van beide plannen wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Mocht blijken dat tijdens de evaluaties een aanpassing nodig is, dan wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld.

8.2 Plan van aanpak

Afhankelijk van de resultaten van de Quickscan zal een plan van aanpak worden opgesteld om te voldoen aan het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Het plan van aanpak zal zo snel mogelijk worden uitgevoerd om de veiligheid op de opvang te kunnen garanderen. Zie eventueel de bijlage.

Nadat het plan van aanpak is uitgevoerd zal de quickscan weer up to date worden gemaakt.

De risico-inventarisaties hebben inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Er is geen aanleiding van deze inventarisatie geweest voor actiepunten.

8.3 Hoe worden maatregelen geëvalueerd?

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we elke 3 maanden een onderdeel van de quickscan. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast.

9

Communicatie en afstemming intern en extern

Intern en extern betrokkenen (pedagogisch medewerkers, pedagogisch medewerkers in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders)

Hoe zorgen jullie op je locatie ervoor dat medewerkers (pedagogisch medewerkers, pedagogisch medewerkers in opleiding, stagiairs, vrijwilligers) zich bewust zijn van de veiligheids- en gezondheidsrisico's en met deze risico's kunnen omgaan? En hoe zorgen jullie dat ouders en andere extern betrokkenen weten hoe jullie op de locatie werken aan veiligheid en gezondheid en welk beleidsplan hiervoor is opgesteld? Beantwoord om dat helder te kunnen beschrijven, in grote lijnen de volgende vragen:

- Wat doen jullie structureel aan communicatie over veiligheids- en gezondheidsrisico's richting medewerkers?
- Wat doen jullie structureel aan communicatie over veiligheids- en gezondheidsrisico's richting ouders en andere extern betrokkenen?
- Hoe zorg je ervoor dat medewerkers de speerpunten van het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de aanpak ervan kennen?
- Hoe zorg je ervoor dat nieuwe medewerkers goed ingelicht worden?
- Wat is de informatiebehoefte van medewerkers die al langer in dienst zijn?

Teamoverleg

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin. Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Tijdens teamvergaderingen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

Via de nieuwsbrief en tijdens oudergesprekken berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen.

10

Ondersteuning en melding van klachten

Voor ouders en medewerkers

Ondanks dat alles goed gaat kan het altijd gebeuren dat ouders of medewerkers een klacht hebben over de wijze waarop aan veiligheid en gezondheid wordt gewerkt.

In geval van een klacht wordt ouders vanuit de rijksoverheid het volgende stappenplan geboden:

Stap 1: Klacht indienen bij kinderopvangorganisatie

U kunt een klacht alleen schriftelijk indienen bij de kinderopvangorganisatie. Dit kunnen ouders indienen bij J/M Kinderopvang.

Stap 2: Contact opnemen met Klachtenloket Kinderopvang

Reageren wij niet binnen 6 weken op uw klacht of nemen wij volgens u de klacht niet serieus? Dan kunt u contact opnemen met het Klachtenloket Kinderopvang. Deze is onderdeel van de Geschillencommissie Kinderopvang. Van het loket krijgt u advies en informatie. Ook kunnen zij bemiddelen tussen u en J/M kinderopvang.

Stap 3: Klacht indienen bij Geschillencommissie Kinderopvang

Is uw klacht hierna nog niet opgelost? Dan kunt u het geschil voorleggen aan de Geschillencommissie Kinderopvang. U betaalt hiervoor een beperkte vergoeding (klachtengeld). Om dit te kunnen doen, moet u eerst de interne klachtenprocedure van de kinderopvangorganisatie doorlopen.

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. We staan open voor feedback, en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen.

Indien we er met de medewerker of ouder op deze wijze niet uitkomen, dan kan de medewerker of ouder contact opnemen met de Geschillencommissie Kinderopvang. Meer informatie hierover kan de ouder opvragen bij J/M Kinderopvang, Hilda Lok – Wind